



2026暑期實習計劃 2026 SUMMER INTERNSHIP PROGRAMME

► 計劃目的 Objective

透過參與公署的日常工作，深入了解公署在監察公共行政及處理市民申訴方面的職能
Gain insights into the Office's functions in monitoring public administration and handling public complaints through participation in its daily work

► 職責 Responsibilities

參與政策研究、行政支援及推廣工作
Assist in policy research, administrative support and promotional activities

► 入職要求 Entry requirements

香港特別行政區永久性居民；全日制大學學士學位或更高學歷的學生
Permanent resident of the Hong Kong Special Administrative Region; full-time university student at the bachelor's level or above

► 招聘日期 Recruitment period

2026年3月或4月
March or April 2026

► 招聘人數 Number of positions

待定 To be determined

► 聘用期 Employment period

2026年6月至8月；為期約八至十星期；每周工作44小時
June to August 2026 (approximately 8 to 10 weeks); 44 hours per week

► 薪酬 Remuneration

每月港幣\$11,500
HK\$11,500 per month

有關計劃詳情，請留意公署網頁
Please refer to the Office's website for details



全面調查
◎ 個案較為複雜，涉及原則性問題。行政體制上
出錯或誤判，極不公平的情況或嚴重失當。
◎ 審計文化問題
◎ 誓言問題，可責犯公人，進行更始的
向公務員和內部機制提交報告。有需要會建議
採取或改善措施。
◎ 由公務員利益，可公佈調查報告。